



ประกาศสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒)

อาศัยอำนาจตามความในระเบียบศาลรัฐธรรมนูญว่าด้วยการสนับสนุนการศึกษาวิจัยทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๗ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญจึงออกวิธีปฏิบัติสำหรับการขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๒) ดังนี้

๑. นโยบายการให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์

สนับสนุนงบประมาณในการให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการศึกษาวิจัยทางวิชาการเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญ สถาบันทางการเมือง งานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เพื่อยกระดับความสามารถทางด้านกฎหมายมหาชนของสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

๒. สาขาวิชาที่ให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์

สาขาวิชานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์

ทั้งนี้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญประสงค์ให้ทุนสนับสนุนเป็นพิเศษแก่ผู้ขอรับทุนที่จัดทำวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญ สถาบันทางการเมือง ศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

๓. เงื่อนไขการเสนอขอเสนอการขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์

(๑) หัวข้อวิทยานิพนธ์ที่เสนอขอรับทุนจะต้องผ่านการอนุมัติให้เป็นหัวข้อที่สามารถดำเนินการจัดทำเป็นวิทยานิพนธ์ได้จากสถาบันการศึกษาที่ผู้ขอรับทุนศึกษาอยู่และมีเนื้อหาเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญ สถาบันทางการเมือง งานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับศาลรัฐธรรมนูญและสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

(๒) ต้องเป็นข้อเสนอวิทยานิพนธ์ตามสาขาวิชาที่ให้ทุนตามที่กำหนดไว้เท่านั้น

(๓) ผู้ขอรับทุนต้องยื่นข้อเสนอขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ตามแบบที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

(๔) ผู้ขอรับทุนสามารถส่งข้อเสนอวิทยานิพนธ์ ได้ไม่เกิน ๑ เรื่อง

(๕) ผู้ขอรับทุนสามารถขอรับทุนได้ทุกปี แต่ผู้ที่เคยได้รับทุนมาแล้วต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการรับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทใดประเภทหนึ่งจากสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ เว้นแต่ เป็นการขอรับทุนต่อในการศึกษาระดับที่สูงขึ้นไป

(๖) การยื่นข้อเสนอตามข้อ (๓) ให้เสนอต่อสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญภายในระยะเวลาที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญกำหนด

/๔. คุณสมบัติ ...

๔. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์

๔.๑ ผู้ขอรับทุนจะต้องเป็นนิสิตนักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศ หรือผู้ที่ศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาที่มีฐานะเทียบเท่าในประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองวิทยฐานะ โดยผู้ขอรับทุนจะต้องไม่เป็นผู้ได้รับทุนสนับสนุนการทำงานศึกษาวิจัยทางวิชาการหรือวิทยานิพนธ์ในหัวข้อเรื่องเดียวกันจากแหล่งทุนอื่น และต้องไม่เป็นผู้ถูกหรือเคยถูกสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญระงับการให้ทุนใด ๆ มาก่อน ทั้งนี้ ลิขสิทธิ์ผลงานวิทยานิพนธ์ เป็นของผู้รับทุนหรือสถาบันการศึกษา แต่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญสามารถนำไปใช้หรือเผยแพร่หรือมีสิทธิใช้ประโยชน์อื่นใดได้ตามสมควร

๔.๒ ผู้สมัครขอรับทุนวิทยานิพนธ์ทุกระดับ จะต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างกระบวนการ ขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษา (Thesis Defense Examination)

๕. จำนวนทุนและวงเงินที่สนับสนุน

(๑) ระดับปริญญาโท ทุนละ ๕๐,๐๐๐ บาท

(๒) ระดับปริญญาเอก ทุนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ หากไม่มีผู้ใดขอรับทุนหรือไม่มีผู้ใดได้รับทุนในระดับใดแล้ว สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ อาจพิจารณานำเงินทุนในระดับนั้นมาให้ผู้ขอรับทุนในอีกระดับหนึ่งต่อไป

๖. ระยะเวลาการยื่นขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์

ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๗. เอกสารประกอบการยื่นขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์

(๑) แบบเสนอการขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ (เอกสารแนบท้ายประกาศ)

(๒) หัวข้อพร้อมทั้งเค้าโครง ขั้นตอน และระยะที่ใช้ดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของการจัดทำ วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาของผู้รับทุน

(๓) หนังสือรับรองการจัดทำเป็นวิทยานิพนธ์จากสถาบันการศึกษาซึ่งผู้ขอรับทุนได้ศึกษาอยู่ หรือจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

(๔) ประวัติการศึกษา การทำงาน และสถานที่ติดต่อ (พอสังเขป) ของอาจารย์ที่ปรึกษา

(๕) ประวัติการศึกษา การทำงาน และสถานที่ติดต่อ (พอสังเขป) ของผู้ขอรับทุน

(๖) สรุปสาระสำคัญของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ไม่เกิน ๔๐๐ คำ หรือไม่เกิน ๑ หน้า ขนาดกระดาษ เอ ๔ ตัวอักษร ๑๖ พอยต์ (Point) และรายการเอกสารที่ใช้ประกอบการค้นคว้า

๘. สถานที่จัดส่งเอกสาร

ผู้สนใจขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์สามารถจัดส่งเอกสารได้ ๒ ช่องทาง ดังนี้

(๑) การส่งด้วยตนเอง ส่งได้ที่สารบรรณกลาง กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหารและ อำนวยการ ชั้น ๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ในวันและเวลาราชการ

(๒) การส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน (บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด) ส่งตามที่อยู่ด้านล่างนี้
สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ (ขอทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
๘๐ พรรษา อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ (โดยให้ถือวันที่ได้ประทับตราไปรษณีย์เป็นที่สุด)

๙. การสอบถามรายละเอียด

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ศูนย์ราชการ
เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) ชั้น ๕ เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ หมายเลขโทรศัพท์: ๐ ๒๑๔๑ ๗๗๙๘ และ ๐ ๒๑๔๑ ๗๖๘๑
ในวันและเวลาราชการ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research_occ@hotmail.com หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติม
ทางเว็บไซต์ www.constitutionalcourt.or.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่



เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางพรทิภา ไสวสุวรรณวงศ์)

เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ

แบบเสนอขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์

๑. ชื่อวิทยานิพนธ์ภาษาไทย :

.....

ชื่อวิทยานิพนธ์ภาษาอังกฤษ :

.....

๒. ชื่อ-นามสกุล ผู้ขอรับทุน : อายุ ปี

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน :

.....

๔. โทรศัพท์มือถือ : ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email)

๕. มหาวิทยาลัย : คณะ/สำนัก

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน : (ให้เผื่อเวลาสำหรับการสอบ แก้วไข และตรวจรูปเล่มด้วย)

.....

๗. ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา :

.....

๘. ชื่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ : (ถ้ามี)

๑)

๒)

๓)

๔)

๕)

๙. ขั้นตอน/สถานะ ของการจัดทำวิทยานิพนธ์ (ข้อมูลปัจจุบัน ณ วันยื่นแบบเสนอขอรับทุน) โปรดระบุ

.....

.....

หมายเหตุ: ผู้สมัครขอรับทุนวิทยานิพนธ์ทุกระดับ จะต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างกระบวนการ
ขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษา (Thesis Defense Examination)

๑๐. โปรดระบุเหตุผล วิทยานิพนธ์มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับศาสตร์รัฐธรรมนูญอย่างไร

[illegible]

แผนการดำเนินงาน (กรุณากรอกรายละเอียดตั้งแต่เริ่มต้นทำวิทยานิพนธ์จนถึงสิ้นสุดกระบวนการของทางมหาวิทยาลัย อย่าลืมเพื่อเวลาสำหรับการสอบ แก้ไข และตรวจรูปเล่มด้วย)

[illegible]

ทั้งนี้ ขอส่งเอกสารประกอบการยื่นขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ ดังนี้

- ☐ แบบเสนอการขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ (เอกสารแนบท้ายประกาศขอรับทุน)
- ☐ หัวข้อพร้อมทั้งเค้าโครง ขั้นตอน และระยะที่ใช้ดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนของการจัดทำวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาของผู้รับทุน
- ☐ หนังสือรับรองการจัดทำเป็นวิทยานิพนธ์จากสถาบันการศึกษาซึ่งผู้ขอรับทุนได้ศึกษาอยู่ หรือจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์
- ☐ ประวัติการศึกษา การทำงาน และสถานที่ติดต่อ (พอสั่งเซป) ของอาจารย์ที่ปรึกษา
- ☐ ประวัติการศึกษา การทำงาน และสถานที่ติดต่อ (พอสั่งเซป) ของผู้ขอรับทุน
- ☐ สรุปสาระสำคัญของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ไม่เกิน ๔๐๐ คำ หรือไม่เกิน ๑ หน้า ขนาดกระดาษ เอ ๔ ตัวอักษร ๑๖ พอยต์ (Point) และรายการเอกสารที่ใช้ประกอบการค้นคว้า

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่

ผู้สมัครขอรับทุน



ทุนสนับสนุน การทำวิทยานิพนธ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ครั้งที่ 2)

รับสมัครตั้งแต่บัดนี้
จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566

ระดับปริญญาโท ทุนละ 50,000 บาท
ระดับปริญญาเอก ทุนละ 100,000 บาท

คุณสมบัติ

- เป็นนิสิตนักศึกษาที่กำลังศึกษาระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศหรือผู้ที่ศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษามีฐานะเทียบเท่าในประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรองวิทยฐานะ
- ต้องไม่เป็นผู้ได้รับทุนสนับสนุนการทำงานศึกษาวิจัย ทางวิชาการหรือวิทยานิพนธ์ ในหัวข้อเรื่องเดียวกัน จากแหล่งทุนอื่น และต้องไม่เป็นผู้ถูกหรือเคยถูก สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ระบุการให้ทุนใดๆ มาก่อน
- ผู้สมัครขอรับทุนวิทยานิพนธ์ทุกระดับ จะต้องไม่เป็น ผู้ที่อยู่ระหว่างกระบวนการขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์ เพื่อสำเร็จการศึกษา (Thesis Defense Examination)

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

กลุ่มงานวิจัยและพัฒนากฎหมายรัฐธรรมนูญ
สถาบันรัฐธรรมนูญศึกษา ในวันและเวลาราชการ

สาขาที่ให้ทุนสนับสนุน การทำวิทยานิพนธ์



นิติศาสตร์



รัฐศาสตร์



เศรษฐศาสตร์

ทั้งนี้ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ประสงค์ให้ทุนสนับสนุน เป็นพิเศษแก่ผู้ขอรับทุนที่จัดทำวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง กับรัฐธรรมนูญ คดีรัฐธรรมนูญ สถาบันทางการเมือง ศาลรัฐธรรมนูญ และสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ



02 141 7798
02 141 7681



research_occ@hotmail.com



www.constitutionalcourt.or.th

แนะนำขั้นตอนการสมัครขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์



- ☐ ๑. สแกน QR code ดาวโหลดเอกสาร และกรอกข้อมูลแบบเสนอขอรับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ และแผนการดำเนินงาน ให้ครบถ้วน
- ☐ ๒. ผู้สมัครขอรับทุนต้องจัดส่ง หัวข้อพร้อมทั้งเค้าโครง ขั้นตอน และระยะที่ใช้ดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ของการจัดทำวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษาของผู้รับทุน
- ☐ ๓. หนังสือรับรองการจัดทำเป็นวิทยานิพนธ์จากสถาบันการศึกษาซึ่งผู้ขอรับทุนได้ศึกษาอยู่ หรือ จากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (รูปแบบเป็นไปตามสถาบันการศึกษาต้นสังกัด)
- ☐ ๔. ประวัติการศึกษา การทำงาน และสถานที่ติดต่อ (พอสังเขป) ของอาจารย์ที่ปรึกษา (CV)
- ☐ ๕. ประวัติการศึกษา การทำงาน และสถานที่ติดต่อ (พอสังเขป) ของผู้สมัครขอรับทุน (CV)
- ☐ ๖. สรุปสาระสำคัญของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ ไม่เกิน ๔๐๐ คำ หรือไม่เกิน ๑ หน้า ขนาดกระดาษ เอ ๔ ตัวอักษร ๑๖ พอยต์ (Point) และรายการเอกสารที่ใช้ประกอบการค้นคว้า
- ☐ ๗. ให้ผู้สมัครขอรับทุน ทำหนังสือแจ้งความประสงค์สมัครขอรับทุนพร้อมลงลายมือชื่อ เรียนเลขาธิการสำนักงาน ศาลรัฐธรรมนูญ (ไม่กำหนดรูปแบบ) จัดส่งพร้อมเอกสาร ตามข้อ ๑.-๖.
- ☐ ๘. จัดส่งเอกสาร ตามข้อ ๑. - ๗. ไม่ต้องเข้ารูปเล่ม ส่งไปรษณีย์ลงทะเบียน บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด (Thailand Post) (โดยให้ถือวันที่ได้ประทับตราไปรษณีย์เป็นที่สุด) วันสุดท้าย คือ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ส่งมายัง สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ (ขอทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารราชบุรีดิเรกฤทธิ์ (อาคารเอ) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ หรือจัดส่งด้วยตนเอง ที่สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ส่งได้ที่สารบรรณกลาง กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักบริหาร และอำนวยการ ชั้น ๒ สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ (ในวันและเวลาราชการ)

หมายเหตุ: ผู้สมัครขอรับทุนวิทยานิพนธ์ทุกระดับ จะต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างกระบวนการ ขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์เพื่อสำเร็จการศึกษา (Thesis Defense Examination)

วันสุดท้ายการส่งเอกสารรับสมัคร
วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร: ๐ ๒๑๔๑ ๗๗๙๘ และ ๐ ๒๑๔๑ ๗๖๘๑ (นายเจนวิวัฒน์ ต้องประสงค์)
ในวันและเวลาราชการ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research_occ@hotmail.com